**Diego Silva de Carvalho - Análise de Quadro de Tarefas**

| **Backlog** | **Análise** | **Desenvolvimento** | **Testes** | **Feito** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Excesso de bug | Falta de atividade | Falta de atividade a ser puxada | Excesso de bugs e tarefas | Baixa porcentagem de conclusão |
| **Soluções** | **Soluções** | **Soluções** | **Soluções** | **Soluções** |
| Garantir o DoR para que os bugs/tarefas sejam puxadas para outras áreas. | Meeting para promover conhecimento da equipe. | Propor auxílio as equipes de análise e testes a fim de acelerar o processo e gerar menor impacto na entrega. | Daily para entender o impacto e evitar acúmulo a equipe. | Daily para acompanhamento dos projetos. |
| Divisão dos casos entre o time. | Daily com o time para definição de atividades. | Definição de prazos para cada bug/tarefa. | Review dos pontos cruciais para conclusão. | Definição de prazo para as entregas. |
| Garantir que todos tenham visão do quadro. | Review para garantir a compreensão do time sobre cada tarefa. | Daily para acompanhamento das atividades. | Definição de prazos para entrega. | Review de pontos cruciais que possam gerar impacto na entrega. |
| Refazer story point propondo mais clareza no objetivo de cada tarefa. | Garantir o DoR para que atividades possam ser redirecionadas. | Divisão de tarefas entre os colaboradores. | Redivisão dos casos entre os colaboradores/equipe. | Estabelecer metas e objetivos a fim de garantir que o projeto seja entregue dentro do prazo. |
| Daily para acompanhamento do projeto. | Definir prazos para que os bugs e tarefas em backlog entrem em análise. | Estabelecer meta de entrega para a próxima etapa (testes). | Focar nos 2 projetos mais avançados para que seja feita entrega a fim de desafogar a equipe. | Garantir entrega dos DoD para seguir com início de nova sprint. |

| **Qual o papel do QA em cada evento ágil?** |
| --- |

| **Planning** | Entender os prazos das sprints e planejar fluxo de testes a fim de adiantar possíveis bugs e tarefas de melhorias. |
| --- | --- |
| **Daily** | Compartilhar reports e insights a partir das informações coletadas pelas equipes. |
| **Review** | Apresentação do andamento do projeto, assim como reports e insights. |
| **Retrospectiva** | Apresentação de pontos de melhoria para os projetos e planos de ação. |
| **Refinamento** | Mapear técnicas de testes para a próxima sprint. |